



ÉCOLE DE RÉFÉRENCE
CONSEILLER DE CONFIANCE



Réf. F2302

16 jours

ÉDITION 2024

PRAxis
Parcours métiers certifiants

Satisfaction
4,8/5

TIM ENCADRANT

Certifiant

CHOISISSEZ CE PARCOURS PRAxis POUR :

- **maîtriser** l'ensemble des enjeux liés à la fonction de TIM encadrant : dimension stratégique, juridique, organisationnelle et technique
- **acquérir** les notions de management indispensable à la gestion d'une équipe
- **développer et approfondir** vos savoirs et savoir-faire sur les missions de référent de l'information médicale (politique qualité, pilotage médico-économiques, etc.)
- **être opérationnel** sur toutes les dimensions de la fonction TIM encadrant
- **être certifié** en validant le parcours de formation par une évaluation des connaissances acquises

Praxis (nf, d'origine grecque) :

ce mot signifiant "action" désigne l'ensemble des activités humaines susceptibles de transformer le milieu naturel ou de modifier les rapports sociaux.

**Le CNEH est habilité à délivrer
le certificat professionnel FFP**

Ce certificat, délivré à l'issue d'un parcours de formation avec une évaluation des compétences, atteste de la maîtrise d'une fonction, d'une activité ou d'un métier



TIM ENCADRANT



pour aborder toutes les dimensions du métier de TIM encadrant

MODULE 1 (3 jours)

Mieux connaître son environnement et ses responsabilités

- Comprendre son rôle au sein du DIM
- Identifier l'environnement du TIM encadrant et ses missions
- Se positionner auprès des équipes et des services

ATELIER 1

Mieux connaître son environnement et ses responsabilités

- Structure et gouvernance des établissements de santé
- Enjeux stratégiques et financiers des établissements de santé
- Les différents modes de financement des établissements de santé
- La facturation : enjeux, grands principes et fonctionnement
- Les différents champs du PMSI : MCO, SSR, PSY et HAD

ATELIER 2

Se positionner aux côtés du médecin DIM

- Les missions du DIM et le règlement intérieur du DIM
- Le DIM dans l'organigramme et la place du TIM encadrant
- Les missions du TIM encadrant et son environnement professionnel : périmètre, acteurs, outils
- Les différentes organisations du DIM : avantages, inconvénients et facteurs clés de réussite
- Politique du codage : le codage et la saisie centralisée / décentralisée
- La collaboration avec les partenaires institutionnels

ATELIER 3

Les enjeux juridiques réglementaires de la fonction TIM encadrant

- Le droit hospitalier et le droit des patients
- Le secret professionnel : la confidentialité des données : l'accès aux dossiers



Méthodes pédagogiques

- Un panorama complet délivré par des experts de chaque domaine : DAF, DIM, juriste
- Une co animation DIM/TIM sur l'atelier 2

MODULE 2 (5 jours)

Etre référent du codage de l'information médicale

- Identifier les missions, la posture et les outils d'un référent du codage de l'information médicale
- Maîtriser les concepts et les fondamentaux d'une démarche qualité
- Savoir dynamiser et manager une politique qualité au sein du DIM

ATELIER 4

Être référent du codage

- Former et accompagner les TIM et les professionnels sur le codage
- Mettre en place des outils d'aide au codage et savoir les actualiser
- Assurer la veille réglementaire : enjeux, organisation et outils
- Le contrôle qualité avant envoi des données : détection des erreurs et des atypies et correction
- Le contrôle qualité avant / après envoi des données

- Améliorer la qualité du codage

- Savoir repérer les anomalies dues à un défaut de codage : les données et les outils
- Maîtriser et décrypter les tableaux OVALIDE : analyse des rejets et corrections des erreurs
- La mise en application des textes réglementaires
- Contrôles externes de l'assurance maladie : la préparation du pré contrôle

ATELIER 5

- Lecture de tableaux OVALIDE/DATIM

ATELIER 6

Construire une politique qualité au DIM

- La qualité au sein d'un établissement de santé : certification HAS et indicateurs associés
- La qualité de l'information médicale et les contrôles associés
- Les actions et outils à disposition pour faire vivre la démarche qualité
- Les procédures de contrôle qualité au DIM
- Les procédures de suivi de l'exhaustivité des données d'information médicale
- Les autres procédures
- Adapter les contrôles à son établissement



Méthodes pédagogiques

- Une approche pragmatique permettant de changer de posture pour passer du faire au faire faire et au pilotage de la mise en œuvre

MODULE 3 (4 jours)

Management des équipes, des projets et dimensions RH

- Renforcer ses compétences managériales
- Comprendre les mécanismes relatifs aux statuts de la fonction publique hospitalière et aux personnels contractuels
- Acquérir les fondamentaux de la conduite de projet et de la conduite du changement

ATELIER 8

Le management d'équipe

- Les grandes missions et dimensions du management
- Quel manager êtes-vous ?
- La posture et le positionnement du manager :
- Animer et motiver une équipe : performance individuelle et collective
- Gérer les situations particulières (anciens collègues, conflits, etc.)
- Le management au sein du DIM de territoire
 - la coordination d'une équipe de TIM
 - l'articulation DIM - TIM encadrant
 - pilotage du DIM : les actions et les outils



Candidature

Validation

Apprentissage

Jury



Certification FFP

ATELIER 9

Les fondamentaux de la gestion des ressources humaines

- La gestion statutaire des agents titulaires et des contractuels
- La réglementation relative au temps de travail
- Les outils et leviers RH : l'entretien d'évaluation, les différentes filières de formation des métiers de l'information médicale, l'identification et l'évaluation des compétences, la formation
- L'accueil des nouveaux arrivants
- Les fondamentaux de la GPMC et ses liens avec la politique RH

ATELIER 10

Conduite de projet et accompagnement du changement

- Les fondamentaux de la conduite de projet
- Comprendre et accompagner les mécanismes du changement

Mise en application par un cas pratique



Méthodes pédagogiques

- Un aperçu complet des fondamentaux de la gestion d'équipe et du changement avec une application concrète grâce à un cas pratique

MODULE 4 (3 jours)

Pilotage médico-économique : la dimension stratégique de l'information médicale

- Comprendre les fondamentaux du pilotage médico-économique
- S'approprier les outils du pilotage médico-économique du DIM

ATELIER 11

Information médicale et contrôle de gestion : les concepts fondamentaux

- Les recettes liées à l'activité et leurs enjeux à l'hôpital
 - le recueil d'activité en MCO et en SSR
 - les données complémentaires à la T2A (MON, DMI, etc.)
 - le groupage en MCO et en SSR : les GHS et les GME
 - le case mix des hospitalisations, la valorisation et la politique tarifaire
 - l'impact des données issues du PMSI sur l'activité et l'EPRD
- Éléments de structure et FICH COMP

ATELIER 12

Le pilotage médico-économique

- La notion de performance à l'hôpital
- Le fondement des études médico-économiques : méthode et outils
- Les tableaux de bord et indicateurs
 - le pilotage opérationnel du DIM vers les médecins codeurs
 - le tableau de bord de pilotage : par un reporting mensuel
 - les tableaux de bord multi dimensionnels

Atelier sur la communication des résultats et de l'analyse

CERTIFICAT PROFESSIONNEL (1 jour)

- Élaboration par le participant d'un projet professionnel permettant de réinvestir les acquis de la formation
- Soutenance devant un jury d'experts du rapport projet, validation du parcours de formation et clôture du cycle

Réf. F2302

16 jours

Soit une durée de 112h

Session	5 au 7 mars 2024 8 au 12 avril 2024 13 au 16 mai 2024 11 au 14 juin 2024
----------------	---

Tarif adhérents*	4 800 €
Tarif non-adhérents*	5 280 €

*Tarifs nets de taxe, déjeuners inclus

PRÉREQUIS

Ne nécessite pas de prérequis

PUBLIC/ACCESSIBILITÉ

TIM expérimentés

Formation accessible aux publics en situation de handicap
Référénte Handicap CNEH :
sylvie.liot@cneh.fr - 01 41 17 15 76

INTERVENANTS

Amélie Bruandet,
Médecin DIM, CHU Lille

Soraya Otmani
Responsable de la coordination PMSI-SSR/
SMR, HCL

Isabelle Génôt-Pok,
Juriste, consultante et formatrice au Centre
de droit JuriSanté du CNEH

Gaëlle Quilly,
Responsable cellule contrôle de gestion,
direction de l'Offre de Soins ARS Ile de France

Eric Sénéchal,
Expert pilotage médico-économique
et des coachs certifiés, des consultants en
management et conduite du changement

Coachs certifiés, des consultants en
management et conduite du changement



Faustine Legris,
Responsable de l'offre Information
médicale et PMSI du CNEH
faustine.legris@cneh.fr
06 42 22 31 49

DEMANDE D'INSCRIPTION

Bulletin à renvoyer et à adresser au CNEH (1 bulletin par participant) au choix :

Par E-mail : cristiana.chaves@cneh.fr ou sur www.cneh.fr, rubrique formation/ nos domaines de formation

Formation accessible aux publics en situation de handicap

Référente Handicap CNEH : sylvie.liot@cneh.fr - 01 41 17 15 76

Pour tout renseignement, contactez **Cristiana Chaves** au **01 41 17 15 06** ou par mail : cristiana.chaves@cneh.fr



TIM ENCADRANT (Réf. F2302)

Session : du 5 mars au 14 juin 2024

Responsable de formation*

Mme M.

Prénom :

Nom :

Tél. :

E-mail :

Participant*

Mme M.

Prénom :

Nom :

Fonction :

Service :

Tél. :

E-mail :

Établissement*

Nom :

Adresse :

Code postal : Ville :

Adresse de facturation (si différente)

Adresse :

Code postal : Ville :

*Tous les champs sont obligatoires

Depuis le 25 mai 2018, le Règlement général sur la protection des données (RGPD) a défini de nouvelles règles de protection des données à caractère personnel.

Le CNEH ne recueille que les données indispensables à votre inscription et s'engage à ne pas les diffuser.

Si vous souhaitez modifier ou supprimer vos coordonnées, vous pouvez adresser un mail à formation@cneh.fr

Signature et cachet

Date

Accord du directeur de l'établissement pour la prise en charge financière au titre de la formation continue

EN PRATIQUE

TARIFS NETS DE TAXE

Tarif adhérents	4 800 €
Tarif non-adhérents	5 280 €

LIEU DE FORMATION

La formation a lieu dans les locaux du CNEH (Malakoff, 3 rue Danton) ou sur Paris intramuros

HORAIRES ET REPAS

16 jours de formations en présentiel soit 112h
9h00 - 12h30 / 13h30 - 17h00

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Le cycle est très largement orienté sur la pratique. Le participant, accompagné de l'équipe pédagogique, progresse grâce à un entraînement intensif à partir des mises en situation.

CONTACT

Inscription et renseignements



Faustine Legris,

**Responsable de l'offre Information
médicale et PMSI du CNEH**

faustine.legris@cneh.fr

06 42 22 31 49



Cristiana Chaves

Assistante de formation

cristiana.chaves@cneh.fr

01 41 17 15 06