



ÉCOLE DE RÉFÉRENCE
CONSEILLER DE CONFIANCE



Réf. S1399

7 jours

PRAxis
Parcours métiers certifiants

ÉDITION 2024

Satisfaction
4,6/5

CADRE RÉGULATEUR DE BLOC (CHEF DE BLOC) DANS LA FONCTION PUBLIQUE HOSPITALIÈRE

Certifiant

CHOISISSEZ CE PARCOURS PRAxis POUR :

- **coordonner** l'ensemble des acteurs, afin de rendre possible la réalisation de tous les actes planifiés, le respect de cette programmation et l'organisation en situation d'urgence chirurgicale
- **assurer** le respect de la charte de bloc, des décisions prises par le conseil de bloc et les cadres de santé du bloc, par délégation des cadres de santé du service
- **garantir** la qualité des soins et la prise en charge des patients en respectant les normes d'hygiène et de sécurité en vigueur
- **mettre en œuvre** et faire appliquer les règles de fonctionnement
- **être certifié** en formalisant et en présentant un projet devant un jury d'experts

Praxis (nf, d'origine grecque) :

ce mot signifiant "action" désigne l'ensemble des activités humaines susceptibles de transformer le milieu naturel ou de modifier les rapports sociaux.

**Le CNEH est habilité à délivrer
le certificat professionnel FFP**

Ce certificat, délivré à l'issue d'un parcours de formation avec une évaluation des compétences, atteste de la maîtrise d'une fonction, d'une activité ou d'un métier



CADRE RÉGULATEUR DE BLOC (CHEF DE BLOC)



pour appréhender toutes les dimensions du poste de cadre régulateur de bloc

MODULE 1 (1 jour)

La gouvernance et le pilotage du bloc opératoire

ATELIER 1

Les acteurs du pilotage du bloc opératoire : rôles et responsabilités respectives

- Le cadre régulateur de bloc ou chef de bloc : rôles et responsabilités
- Le médecin coordonnateur de bloc : rôle et responsabilités
- Un binôme à construire et des compétences à partager

ATELIER 2

Les instances de pilotage du bloc opératoire

- Le conseil de bloc, au cœur de l'organisation opérationnelle du bloc
- La charte de bloc

ATELIER 3

Les outils d'aide au pilotage du bloc

- Les indicateurs et tableaux de bord de suivi d'activité du bloc
- Le logigramme d'élaboration et d'utilisation d'un tableau de bord de bloc
- Le plan d'amélioration qualité et le logigramme du processus qualité
- L'utilisation du tableau de bord dans la prise de décision



Méthodes pédagogiques

- Des exemples de chartes de bloc
- Un tableau de suivi des décisions
- Des fiches de poste de chefs de bloc et de coordonnateurs
- Des tableaux de bord

MODULE 2 (1 jour)

Les processus organisationnels

ATELIER 4

Les processus organisationnels

- L'évaluation de l'occupation des vacations au bloc, le calcul du besoin heure / salle, la prise en compte de la saisonnalité et la définition d'un schéma cible de vacations opératoires interindividuelles
- La conception du processus de programmation : principes, règles de programmation, organisation de la demande d'interventions, outils de la programmation au fil de l'eau
- Retours d'expérience sur les bonnes pratiques organisationnelles observées dans les blocs
- Les règles d'or de la planification et de la programmation

ATELIER 5

Le respect des processus organisationnels et des règles de fonctionnement

- La régulation au quotidien pour des décisions non opposables et légitimes : rajouts, urgences, annulations, etc.
- Le respect des horaires par l'ensemble des protagonistes
- Le rôle du régulateur : la négociation et la gestion des tensions



Méthodes pédagogiques

- Des retours d'expérience
- Des tableaux de saisonnalité
- Des fiches de mission de régulateur
- Un outil de modélisation des plannings

MODULE 3 (1 jour)

Les interfaces avec la pharmacie et la stérilisation

ATELIER 6

La maîtrise de la gestion des stocks

- Le choix du système logistique et la définition des seuils de commandes et/ou dotations
- La logistique des inventaires de stocks
- L'organisation de la commande des DM
- L'optimisation des interfaces avec la pharmacie
- La traçabilité des entrées et sorties de stocks
- L'anticipation de la programmation, l'utilisation des DM et le contrôle de leur disponibilité

ATELIER 7

L'organisation de la traçabilité de l'utilisation des dispositifs médicaux (DMI, DMS, DMR et DMNS)

- La maîtrise de la consommation des DM
- L'organisation des responsabilités en matière de gestion des DM
- Les nouvelles organisations avec le gestionnaire de flux
- Les modes de stockage des DM au bloc opératoire
- La disponibilité des ancillaires, la multiplicité des fournisseurs



Méthodes pédagogiques

- Des tableaux de bord types de suivi des DM, des profils de poste du référent DM
- Des retours d'expérience sur l'anticipation de l'utilisation des DM
- Les actions de maîtrise de la consommation et des stocks

Candidature

Validation

Apprentissage

Jury



Certification FFP

MODULE 4 (2 jours)

La gestion des ressources humaines

ATELIER 8

L'adéquation entre ressources humaines et activité

- L'analyse des plannings existants et la vérification de leur adéquation avec l'activité
- La définition d'une organisation cible : modèle d'armement, tâches afférentes, pauses repas, horaires de travail
- La gestion des absences
- La définition du besoin en équivalent temps plein (ETP)

ATELIER 9

La gestion des compétences

- L'anticipation des départs et l'identification des futurs besoins
- L'organisation des programmes de formation interne et externe
- La définition et la mise en œuvre d'un circuit d'accueil du nouvel arrivant

ATELIER 10

Le management et l'accompagnement du changement au bloc opératoire

- L'accompagnement du changement dans un cadre sécurisé
- La cartographie des acteurs
- La feuille de route et le plan de déploiement au service du management et de l'accompagnement du changement
- Le plan de communication



Méthodes pédagogiques

- Une étude de cas sur un scénario d'organisation des RH
- Des exemples d'outils : baromètre social, cartographie des acteurs, matrice d'impact des changements, fiche d'habilitation aux postes, outil de modélisation de plannings

MODULE 5 (0,5 jour)

La chirurgie ambulatoire

ATELIER 11

L'optimisation de la prise en charge du patient en chirurgie ambulatoire

- L'identification des flux
- La mise en place des flux tirés
- Les leviers dans la phase de pré-hospitalisation : consultation, sécurisation de l'arrivée du patient
- Les leviers dans la phase opératoire : salle dédiée à la chirurgie ambulatoire (avantages / inconvénients)
- Les leviers dans la phase post-opératoire : SSPI, fluidité de la sortie
- Les leviers dans la phase post-hospitalisation : suivi à J+1, suivi post-hospitalisation
- La prise en charge de l'urgence en UCA



Méthodes pédagogiques

- Des retours d'expérience et des propositions de solutions organisationnelles

MODULE 6 (0,5 jour)

La stratégie territoriale du bloc opératoire

ATELIER 12

L'analyse de son positionnement territorial

- La définition du périmètre de l'étude
- L'analyse de ses parts de marché
- L'évaluation des fuites sur le territoire

ATELIER 13

L'identification des besoins et des leviers

- L'analyse de l'offre et de la demande
- L'identification des filières à fort enjeu de coopération



Méthodes pédagogiques

- L'ouverture sur la stratégie globale de l'établissement
- Des exemples d'analyses territoriales

Réf. S1399

7 jours

Soit une durée de 49h

Paris du 18 au 20 sept. 2024
classe virtuelle du 17, 18 oct. 2024
du 21, 22 nov. 2024

Tarif adhérents* 3 200 €
Tarif non-adhérents* 3 520 €

*Tarifs nets de taxe, déjeuners inclus

PRÉREQUIS

Ne nécessite pas de prérequis

PUBLIC/ACCESSIBILITÉ

Chefs de bloc et cadres régulateurs de bloc.

Formation accessible aux publics en situation de handicap

Référente Handicap CNEH :

sylvie.liot@cneh.fr - 01 41 17 15 76

INTERVENANTS

Jean-Marc Bonnassot,
Ingénieur spécialisé en organisation du plateau technique et en conduite du changement, consultant au CNEH

Christophe Feigueux,
Cadre supérieur de santé, consultant en management au CNEH

Séverine Toufflet,
Cadre supérieur de santé, consultante au CNEH

CERTIFICAT PROFESSIONNEL

(1 jour)

- Le projet professionnel du participant, élaboré pendant la formation, porte sur un état des lieux d'une organisation donnée, et une proposition de plan d'actions ou d'améliorations
- La soutenance devant un jury d'experts valide le parcours de formation. Idéalement, le jury devrait compter le médecin coordonnateur de bloc de l'établissement du participant
- Clôture du cycle



Frédéric Poujade,
Conseiller médical du CNEH,
coordinateur du Praxis
frederic.poujade@cneh.fr
06 87 62 35 35

DEMANDE D'INSCRIPTION

Bulletin à renvoyer et à adresser au CNEH (1 bulletin par participant) au choix :
Par E-mail : cristiana.chaves@cneh.fr ou sur www.cneh.fr, rubrique formation/ nos domaines de formation
Formation accessible aux publics en situation de handicap
Référente Handicap CNEH : sylvie.liot@cneh.fr - 01 41 17 15 76
Pour tout renseignement, contactez **Cristiana Chaves** au **01 41 17 15 06** ou par mail : cristiana.chaves@cneh.fr



CADRE RÉGULATEUR DE BLOC (CHEF DE BLOC) DANS LA FONCTION PUBLIQUE HOSPITALIÈRE (Réf. S1399)

Session : du 18 sept. au 22 nov. 2024

Responsable de formation*

Mme M.

Prénom :

Nom :

Tél. :

E-mail :

Participant*

Mme M.

Prénom :

Nom :

Fonction :

Service :

Tél. :

E-mail :

Établissement*

Nom

Adresse :

Code postal : Ville :

Adresse de facturation (si différente)

Adresse :

Code postal : Ville :

*Tous les champs sont obligatoires

Depuis le 25 mai 2018, le Règlement général sur la protection des données (RGPD) a défini de nouvelles règles de protection des données à caractère personnel.
Le CNEH ne recueille que les données indispensables à votre inscription et s'engage à ne pas les diffuser.
Si vous souhaitez modifier ou supprimer vos coordonnées, vous pouvez adresser un mail à formation@cneh.fr

Signature et cachet

Date

Accord du directeur de l'établissement pour la prise en charge financière au titre de la formation continue

EN PRATIQUE

TARIFS NETS DE TAXE

Tarif adhérents	3 200 €
Tarif non-adhérents	3 520 €

LIEU

La formation a lieu dans les locaux du CNEH à Paris-Malakoff (accès métro ligne 13).

DURÉE ET HORAIRES

7 jours de formation présentiel/classe virtuelle soit 49h
9h00 - 12h30 / 13h30 - 17h00

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Le cycle est très largement orienté sur la pratique. Le participant, accompagné de l'équipe pédagogique, progresse grâce à un entraînement intensif à partir des mises en situation.

CONTACT

Inscription et renseignements



Frédéric Poujade,
Conseiller médical du CNEH,
coordinateur du Praxis
frederic.poujade@cneh.fr
06 87 62 35 35



Cristiana Chaves
Assistante de formation
cristiana.chaves@cneh.fr
01 41 17 15 06